

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям работников МБДОУ ДС № 16 «Светлячок»
при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта
заместитель заведующей, заведующая хозяйством, **охранник**

о б я з а ны :

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, РОВД, ГО и ЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.

1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

(будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

- Внимательно выслушать говорящего;
- Запомнить в деталях содержание разговора;
- Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.
- Не заканчивать разговор первым!
- Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!
- Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
- Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
- В ходе разговора постараться *определить параметры голоса*:
 - пол (мужской, женский),
 - примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
 - особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
 - дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
 - голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
 - языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
 - манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
 - также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);
- Из разговора попытаться определить: личность говорящего

(мужчина, женщина, возраст)

- Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
 - **Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?**
 - **Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?**
 - **Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?**
 - **На каких условиях согласны отказаться от задуманного?**
 - **Как и когда с ним можно связаться?**
 - **Кому вы должны сообщить об этом звонке?**
 - **Когда взрывное устройство должно взорваться?**
 - **Где заложено взрывное устройство?**
 - **Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?**
 - **С какой целью заложено взрывное устройство?**
 - Постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;
 - По окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;
 - После доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему) заведующей хозяйством, охраннику, сторожу надлежит:
 - довести сообщение об угрозе до территориальных органов:
Дежурному ОВД-тел. 02, 102; 8861-53- 5-75-27
Дежурному управления ФСБ-тел. 8861-32-2-00-18
ЕДДС -тел. 01, 8861-53-5-71-45
Руководителю МБДОУ 8861-53-5-31-97; 8928-257-94-76
 - До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию предприятия.
 - **Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.**
- 1.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни: Уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи
- Докладить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;
 - Довести поступившее сообщение до территориальных органов
 - По прибытии руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию.